



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias

**INSTRUÇÃO NORMATIVA nº 01/2021, DE 15 MARÇO DE 2021 DO
PPGADT, PARA SOLICITAÇÃO E REALIZAÇÃO DO EXAME DE
QUALIFICAÇÃO DA PRIMEIRA TURMA DO PPGADT
DOUTORADO PROFISSIONAL **RETIFICADA EM 16 DE FEVEREIRO DE
2021.*****

O Colegiado de Gestão do Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial em Associação Ampla da UNIVASF, UNEB e UFRPE, torna pública a Instrução Normativa 01/2021 que estabelece normas e orientações para solicitação e realização do Exame de Qualificação, diante da declaração da Pandemia de COVID-19 emitida pela Organização Mundial de Saúde (OMS) em 11 de março de 2020 a qual permanecemos até o presente momento. Desta forma, o Exame de Qualificação deverá ser realizado de maneira remota em respeito as recomendações da OMS e do Ministério de Saúde para a adoção de medidas de isolamento e distanciamento social. Esta instrução normativa tem efeito apenas para a primeira turma do PPGADT (Turma 2019).

O Exame de Qualificação do Doutorado em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial constitui na defesa pública do projeto completo de Tese contendo a descrição minuciosa do Produto final que será desenvolvido ou que estejam em desenvolvimento pelo(a) estudante; sendo tal exame realizado perante uma Banca Examinadora constituída para este fim e de forma remota com auxílio de uma plataforma de conferência web de escolha por parte da Coordenação da IES Associada.

Esta seção deverá ser gravada e tal gravação deverá ser encaminhada à Coordenação da IES Associada a qual o(a) pós-graduando(a) tenha vínculo; para que sejam tomadas as devidas providências e registros perante a Capes; uma vez que o Exame de Qualificação é obrigatório para o nível Doutorado.

Diante do exposto, o Exame de Qualificação deverá ser realizado com a apresentação do projeto completo de Tese/Produto Final a ser constituído e em desenvolvimento (quando possível); **deverá acontecer remotamente até o dia 30 (trinta) de abril de 2021** no Doutorado Profissional em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial da IES Associada a qual o(a) estudante esteja vinculado(a).

A Banca Examinadora do Exame de Qualificação deverá ser constituída por três docentes (três titulares) com produção qualificada, com características interdisciplinares e de áreas de formação diferentes entre si; sendo assim discriminados:

- a) Pelo orientador principal do(a) estudante ou o(a) coorientador(a);
- b) Por um(a) docente credenciado(a) e ativo(a) no Doutorado em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial;
- c) Por um(a) docente ou profissional com titulação de doutor(a) que seja externo(a) ao programa de Doutorado em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial; que satisfaça as exigências quanto à respectiva titulação e qualificação quando este(a) estiver



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias

vinculado(a) à academia e, quando estiver atuando no mercado, será analisada sua inserção no mercado de trabalho relacionando sua expertise e atuação.

Os membros da Banca Examinadora do Exame de Qualificação deverão:

- a) Possuir o título de doutor(a) obtido em instituição credenciada e habilitada para a emissão de tal título, em área temática que contribua para a avaliação interdisciplinar da Tese e do Produto Final, podendo contribuir para sua constituição;
- b) Estar atuando no mercado de trabalho ou na docência, em área que contribua para a constituição da Tese e do Produto Final, no mínimo nos últimos três anos;
- c) Fornecer o link do Curriculum Lattes completo, atualizado.

A Banca Examinadora do Exame de Qualificação deverá receber, via mensagem eletrônica, o exemplar contendo a proposta completa de Tese e Produto Final, estruturada conforme esta Instrução Normativa parte integrante do Regimento vigente do PPGADT; juntamente, com ofício-convite, elaborado pela Secretaria do Programa e assinado pela Coordenação da IES Associada a qual tenha vínculo; no prazo mínimo de 15 (quinze) dias de antecedência da data pretendida para realização do Exame de Qualificação.

Após o Exame de Qualificação a documentação emitida e uma cópia do projeto de Tese/Produto Final deverão ser encaminhados, com todas as correções solicitadas realizadas, à Secretaria do Doutorado em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial da IES Associada a qual o(a) estudante tenha vínculo, num prazo máximo de até 30 (trinta) dias; para que a Coordenação possa tomar as providências cabíveis.

DOS PROCEDIMENTOS:

O(A) pós-graduando(a) deverá enviar a secretaria da IES Associada a qual esteja matriculado(a), num prazo mínimo de 08 (oito) dias antes da realização do exame de qualificação, a relação de documentos exigidos para o agendamento do exame de qualificação.

A Banca Examinadora será indicada pelo(a) orientador(a) juntamente com seu(sua) orientando(a), devendo ser constituída por ele(a) e por mais dois(duas) docentes conforme descritos em parágrafos anteriores. O(A) coorientador(a) só poderá fazer parte da Banca Examinadora na ausência do(a) orientador(a) principal.

Quanto ao projeto a ser apresentado no Exame de Qualificação a apresentação deverá ser escrita e oral do manuscrito em formato de monografia, desenvolvida no tema da Tese e apresentando a proposição detalhada de Produto Final, contendo as etapas necessárias para seu desenvolvimento; a apresentação oral deverá ter duração de 50 (cinquenta) minutos, com uma tolerância de 10 (dez) minutos, para menos ou para mais. Nos últimos 10 (dez) minutos, o(a) pós-graduando(a) deverá apresentar as etapas cumpridas da pesquisa até o momento da apresentação (caso existam), bem como o cronograma das atividades a serem desenvolvidas até o momento da solicitação da defesa de Tese/Produto Final (sem esquecer do exame de Pré-Defesa); totalizando sua apresentação em 50 (cinquenta) minutos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

*Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias*

Após a apresentação oral, o(a) pós-graduando(a) deverá ser arguido(a) pela Banca Examinadora. Cada examinador(a) terá até 15 (quinze) minutos para arguir o(a) pós-graduando(a) e este(a) terá o mesmo tempo para responder aos questionamentos.

O(A) pós-graduando(a) deverá evidenciar a amplitude, profundidade e desenvoltura em relação aos seus conhecimentos, apresentar capacidade crítica em sua área de atuação, bem como na interdisciplinar durante a realização do Exame de Qualificação.

Para ser considerado(a) aprovado(a) no Exame de Qualificação, o(a) pós-graduando(a) deverá obter o conceito 'Aprovado(a)' por parte de todos(as) os(as) examinadores(as), obrigatoriamente. Do contrário, o(a) pós-graduando(a) será considerado(a) 'Reprovado(a)'.

No prazo de até 30 (trinta) dias após o Exame de Qualificação, uma cópia corrigida do projeto e produto final apresentado, deverá ser entregue à secretaria da Coordenação da IES Associada a qual o(a) estudante tenha vínculo com o PPGADT.

O(A) pós-graduando(a) reprovado(a) no Exame de Qualificação poderá repetir uma única vez o exame após um período máximo de trinta (30) dias, da realização do primeiro exame de qualificação.

Nota importante: A entrega da documentação final em até 30 (trinta) dias após a realização do Exame de Qualificação é obrigatória e de responsabilidade do orientador e do orientando, sendo um quesito obrigatório a todos(as) os(as) pós-graduandos(as); o não cumprimento desta exigência terá como consequência ao(à) pós-graduando(a) a perda do direito de realizar novo Exame de Qualificação; caso tenha sido 'Reprovado(a)' na primeira avaliação.

1. Objetivo

- a. Capacitar o estudante para apresentação oral e defesa de projetos de pesquisa;
- b. Familiarizar o(a) estudante ao ambiente de defesa de Tese e do Produto Final;
- c. Integrar a pós-graduação a graduação, contribuindo para a formação complementar dos estudantes das IES Associadas e de outras instituições de ensino superior, ao permitir que os(as) graduandos(as) possam assistir à realização deste exame;
- d. Aguçar a análise crítica da pesquisa no(a) estudante que realizar o Exame e nos(nas) que apenas participarem como ouvintes;
- e.** Integrar o corpo docente do PPGADT, permitindo que conheçam as pesquisas que estão sendo desenvolvidas nas linhas de pesquisa do programa.

2. Documentação Necessária para o agendamento

A documentação que deverá ser entregue na secretaria da IES Associada a qual tenha vínculo no PPGADT, no momento da solicitação do agendamento do Exame de Qualificação encontra-se relacionada abaixo:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

*Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias*

- a. Declaração do(a) professor(a) orientador(a) principal, na qual deve constar que o(a) mesmo(a) está ciente e de acordo com a apresentação oral do manuscrito em formato de monografia contendo o Produto Final com riqueza de detalhes explicando o passo-a-passo para ele ser criado;
- b. Formulário preenchido para sugestão de composição de banca examinadora para exame de qualificação;
- c. Uma cópia em mídia digital (formato PDF) do manuscrito em formato de monografia;

3. Normas para Apresentação

3.1. Formato Escrito (para entrega a Banca Examinadora):

a. Papel:

- a.1. Deverá ser utilizado papel branco, formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), utilizando um único lado do papel.

b. Parágrafo:

- b.1. Espaço entre linha = 1,5 ou 24 pt para texto, títulos e subtítulos;
- b.2. Espaço entre linha = simples ou 14 pt – para nota de rodapé, citações diretas, resumos, título de trabalhos, indicações de fontes de tabelas, referências; Recuo = 2 cm.

c. Fonte:

- c.1. Tipo: Arial - Tamanho: 12 (texto e subtítulos)
- c.2. Arial 10 para digitação de citações longas, notas de rodapé, tabelas, quadros e ilustrações.
- c.3. Títulos de capítulos devem ser escritos em CAIXA ALTA.
- c.4. Subtítulos de subseções devem levar maiúsculas apenas nas letras iniciais das principais palavras e devem ser escritos em negrito.

d. Margens:

- d.1. Esquerda: 3,0 cm
- d.2. Direita: 2,0 cm
- d.3. Superior: 3,0 cm
- d.4. Inferior: 2,7 cm

e. Numeração de Páginas:

- e.1. As páginas devem ser contadas sequencialmente a partir da folha de rosto, sendo que a numeração impressa em algarismos arábicos (1,2,3) deve ser colocada no canto superior direito e somente aparecerá a partir da Introdução, indo até a última página do trabalho. Os elementos pré-textuais (e listas) levam numeração romana minúscula (iii, iv, v) no centro inferior da página. As páginas de folha de rosto, dedicatória, agradecimentos, sumário, resumo e abstract não levam a numeração na folha apesar de serem contadas.

- e.2. As **citações** no texto e as referências obedecerão às normas de redação do Manual de Normatização de Trabalhos Acadêmicos da Univasf para sua construção básica, porém poderá conter alguns elementos que sejam parte da particularidade de uma das IES Associadas;

f. O manuscrito deverá ter no máximo 100 páginas, obedecendo aos seguintes tópicos:

- f.1. Título;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

*Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias*

- f.2. Linha de Pesquisa;
- f.3. Local de Execução;
- f.4. Equipe Executora;
- f.5. Resumo (no máximo 250 palavras);
- f.6. Abstract;
- f.7. Introdução;
- f.8. Revisão de Literatura;
- f.9. Justificativa;
- f.10. Objetivos: Geral e Específicos;
- f.11. Material e Métodos;
- f.12. Citar a previsão de artigos que serão publicados, com os títulos dos mesmos e seus periódicos;
- f.13. Resultados esperados;
- f.14. Discussão (quando for o caso);
- f.15. Conclusão (quando for o caso);
- f.16. Cronograma de execução;
- f.17. Planilha orçamentária e como será realizada a quitação econômica para execução;
- f.18. Referências;
- f.19. Anexo (se necessário);
- f.20. Apêndice (se necessário).

3.2. Oral:

- a. O projeto de Tese/Produto Final deverá ser apresentado em projeção na tela da sala de conferência web criada para o Exame de Qualificação;
- b. O conteúdo da apresentação compreenderá os itens de "f.1" até f.20" do manuscrito escrito;
- c. O tempo de exposição será compreendido por 50 (cinquenta) minutos, com tolerância de 10 minutos para menos ou para mais;
- d. Após a exposição oral, se o presidente da banca examinadora permitir, o público poderá ter de 5 a 10 minutos para participação com perguntas antes da avaliação dos membros da banca;
- e. Cada membro da banca terá, no máximo, 15 (quinze) minutos para os questionamentos e o aluno terá tempo igual para respondê-los.

4. Critérios de Avaliação

4.1. Escrita:

O projeto será avaliado quanto à forma, exequibilidade e conteúdo de acordo com a ficha de avaliação fornecida pela Coordenação da IES Associada no PPGADT, recebendo parecer favorável ou desfavorável. A nota final da parte escrita será de 0,0 a 4,0.

4.2. Oral:

A apresentação oral poderá receber nota final entre 0,0 a 6,0 e será avaliada a partir dos seguintes parâmetros:

- a. Expressão oral do(a) candidato(a) (0,0 a 1,0);
- b. Qualidade do material audiovisual apresentado (0,0 a 1,0);



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

*Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias*

- c. Sequência lógica da apresentação (0,0 a 2,0);
- d. Conhecimento, segurança, objetividade e capacidade de argumentação do candidato durante as perguntas (0,0 a 2,0).

5. Aprovação

5.1. Escrita:

- a. O(A) pós-graduando(a) deverá obter parecer '**Aprovado(a)**' do(a) orientador(a) e membros da Banca;
- b. Obtendo parecer '**Reprovado(a)**', o(a) pós-graduando(a) terá direito a reapresentar o manuscrito à mesma Banca Examinadora em um prazo não superior a 30 (trinta) dias.

5.2 Oral:

- a. O(A) pós-graduando(a) deverá obter nota igual ou superior a 7,0 (sete), ou seja, conceito "Aprovado(a)";
- b. Obtendo conceito inferior a 7,0 (sete) será considerado para os devidos fins como "Reprovado(a)", o(a) pós-graduando(a) terá direito a uma segunda apresentação oral, junto à mesma Banca Examinadora, dentro de um prazo não superior a 30 (trinta) dias;
- c. No caso de novo resultado negativo ['Reprovado(a)'], o(a) pós-graduando(a) será desligado(a) automaticamente do Programa.

Nota importante: Somente a primeira Turma (Turma 2019) poderá realizar o Exame de Qualificação sem o parecer favorável dos membros da Banca Examinadora em relação ao projeto de Tese/Produto Final; no entanto, terá que obter e apresentar o parecer favorável do orientador principal e do(a) coorientador(a) no ato da solicitação do agendamento do Exame de Qualificação.

6. Composição da Banca Examinadora

- a. A Banca Examinadora será composta obrigatoriamente por doutores(as) com área de formação diferente entre si, sendo três membros efetivos;
- b. Deve-se respeitar os preceitos da interdisciplinaridade ao compor a banca;
- c. Um dos membros efetivos da Banca será o(a) orientador(a) principal e os demais deverão ser um(a) interno(a) ao programa e outro(a) externo(a) ao PPGADT, conforme explicações presentes nesta norma;
- d. O(A) coorientador(a) somente poderá fazer parte da Banca Examinadora na falta do orientador principal;
- e. O(A) coorientador(a) do(a) pós-graduando(a) não fará parte da Banca Examinadora, no entanto sua presença é muito bem-vinda no dia e importante.

Nota importante: A vestimenta indicada aos(às) pós-graduandos(as) deverá ser adequada para uma apresentação formal.

7. Mudança de projeto



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

*Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial
Doutorado Profissional, Em Associação (UNIVASF/UNEB/UFRPE)
Câmara Interdisciplinar Temática I – Meio Ambiente e Agrárias*

- a. Somente será concedido ao(a) pós-graduando(a) o direito de mudança de projeto de Tese/Produto Final após a realização e aprovação no Exame de Qualificação em casos excepcionais, com aprovação do Colegiado Interno em reunião ordinária ou extraordinária;
- b. Para a mudança de projeto de Tese/Produto Final, o(a) pós-graduando(a), juntamente com o(a) seu(sua) orientador(a), deverá solicitá-la ao(a) Coordenador(a) do PPGADT da IES Associada a qual exista o vínculo, com justificativa por escrito; ficando análise deste pedido por parte de um(a) relator(a) membro do Colegiado Interno do PPGADT, sendo seu parecer analisado, discutido e votado em reunião deste mesmo Colegiado na IES Associada a qual o(a) estudante tenha vínculo;
- c. No caso da aprovação para a mudança de Projeto de Tese/Produto Final, o(a) pós-graduando(a) deverá submeter-se a um novo exame de qualificação, em um prazo máximo de até 30 (trinta) dias após esta aprovação.